

先輩職員の声

●一言メッセージ

毎日の経験が成長の糧に

●所属部署（入庁年）

瀬戸グリーンセンター 主事（2022年入庁）

●経歴

租税債権管理課

瀬戸グリーンセンター

●組合を志望した理由

大学時代に実習で市役所を訪れた際、住民に寄り添いながら仕事をしている職員さんの姿をみて公務員の仕事に興味を持ちました。そこで自分がどのような形で地元の役に立ちたいかを考えたときに、1つの市町ではなく、2市3町の縁の下の力持ちとなる業務を行っている組合に魅力を感じ志望しました。

●現在の業務

施設運営に係る予算の作成や契約事務、肥料の販売事務など課内の総合的な事務を行っています。

●ある1日のスケジュール

時刻	業務内容
8時30分	始業
	メールの確認・郵便発送準備
9時00分	肥料販売開始（販売・予約受付対応）
	契約に関する資料の作成
12時00分	昼休み
13時00分	メール、郵便物の確認
	会計事務
	調査回答
16時00分	書類整理
17時15分	終業

●わたしのワークライフバランス

もちろん忙しい時期がありますが、課全体で協力し合い仕事とプライベートのバランスがとれているからこそ、日々の業務にも前向きに取り組んでいます。

●仕事の面白さとやりがい

総合的な事務を行っている点で住民の方や業者の方、市町の職員さんなど様々な人と関わることができるのが1つの魅力です。様々な立場の人と関わり、連携しながら仕事を進めていけることにやりがいを感じています。

●組合を志望されるみなさんへメッセージ

部署によって業務内容が異なる分、様々な経験を積むことができ、成長につながる環境だと思います。みなさんと一緒に働けることを楽しみにしています。