

## 12.27 会議 トピックス

### 【本日の予定】

13:30~

各グループでミーティング

14:40~

発表



### 【今後の予定】

1月下旬 … 局長へ報告

最終確認

2月20日 … 管理者報告



## 管理者報告の日程が決定！

前回に引き続き、取組み課題について内容を協議しました。  
管理者への活動報告について、**2月20日(火)13時30分**から事務局にて行うことが決定しました。各チームで準備を進め、1月会議の際には、局長へ報告を行うこととしています。

## チーム人材育成

## ポスト(職場環境チーム)

## Chu部(広報チーム)

### 本日の活動

- アンケート結果の分析  
期間 12/6~12/20  
対象 課長補佐級以上の職員

- 時差出勤メインで協議
- 休憩スペースの活用について  
(過去の見積を参考に協議)

- ホームページリニューアル化  
レイアウト・掲載内容検討
- 広報誌発行ペース、内容検討

### 決まったこと

- 研修環境の不足
  - コミュニケーションスキルの必要性
- 上記2項目が多数を占めている

- <時差出勤>
- 時間の範囲決定
  - 半年間の試行
  - その他運用方法の決定  
(朝礼・終礼など)
- <休憩スペース>
- 一旦保留

- <ホームページ>
- レイアウト 2案作成
  - 先輩職員の声、部署紹介掲載  
・掲載項目等決定
- <広報誌>
- 年2回発行(基本)
  - 若手PT活動報告を中心に内容掲載

### 今後の予定

- コミュニケーション研修関連の選別を行い、研修の実施
- マニュアル作成用の動画購入
- 組合規約・予算等について研修

- 時差出勤の問題点などを総務課と協議(資料用いる)
- 資料作成

- <ホームページ>
- 総務課へ2案を相談
  - 若手PTを中心に記事作成依頼
- <広報誌>
- 内容、レイアウトの検討

## Chu部(広報チーム)メンバーからひとこと



若手PTを通して、他部署の若手の方と交流が出来て嬉しいです。「先輩職員の声」としては、私が直近の新人となるので、今後の志望予定の方に参考にしてもらえるように仕上げたいです。